	COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. DIRECȚIA REGIONALĂ DRUMURI ȘI PODURI BUZĂU SECȚIA DE DRUMURI NAȚIONALE BRĂILA Str. Griviței, nr.205, Brăila cod 810040 - ROMANIA Tel.: 0239-61.87.68 / 0742-09.99.48 Fax: 0239-61.87.69 E-mail: sdn.braila@andnet.ro web http://buzau.cnadnr.ro/ro CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.7500 lei Operator de date cu caracter personal nr. 16562	
---	--	---

D.R.D.P. BUZĂU

24 OCT 2023

INTRARE
IEȘIRE

Nr.

26944

ANUNT

Directia Regionala de Drumuri si Poduri Buzau organizeaza in data de **09.11.2023, ora 10.00**, concurs pentru ocuparea unui **post vacant de MUNCITOR CALIFICAT CONSTRUCTOR**, in cadrul S.D.N. Braila/ District Braila 2, cu contract de munca pe perioada **nedeterminata**.

Concursul va consta in selectia dosarelor si proba scrisa.

Dupa afisarea rezultatului selectiei dosarelor, candidatii declarati admisi vor participa la etapa probei scrise.

Mentionam ca in situatia in care 2 sau mai multi candidati au obtinut la proba scrisa punctaje egale care ii califica pentru ocuparea postului vacant, fapt care face imposibila stabilirea castigatorului postului, acestia vor sustine o proba care va consta in interviu (interviu de departajare) la o data ulterioara care va fi publicata pe site-ul DRDP Buzau, sectiunea Cariere.

Conditii de participare la concurs:

Conditii generale:

- Sa cunoasca limba romana si termenii de specialitate;
- Sa nu fi avut condamnari penale pentru care nu a intervenit reabilitarea si care fac candidatul incompatibil cu activitatea pe care urmeaza sa o desfasoare;
- Sa nu fi avut contractul individual de munca desfacut pentru abateri disciplinare;
- Sa fie apt pentru functia/meseria pe care urmeaza sa o ocupe, din punct de vedere al sanatatii in baza avizului emis de catre medicul de familie;
- Abilitati de comunicare si relationare;
- Sa nu indeplineasca conditii de pensionare pentru limita de varsta si / sau sa nu fie pensionat in baza unor legi speciale;
- Capacitate de a lucra in echipa;

Conditii privind studiile si specializarile necesare :

- **Absolvent al studiilor gimnaziale/medii**
- **Certificat de calificare profesionala in meseriile:** Asfaltator (cod COR 711904), pavator (cod COR 711902), zidar (cod COR 711203), betonist (cod COR 711401), zugrav (cod COR 713102), vopsitor (cod COR 713204) sau similar acestor activitati;

Candidatii vor prezenta la inscriere urmatoarele documente:

- Cerere tip de inscriere la concurs, adresata Directorului Regional al DRDP Buzau, cu precizarea exacta a concursului la care se doreste inscrierea,
- Copia actului de identitate sau alt document oficial care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz,
- Copii ale documentelor care sa ateste nivelul studiilor (diploma/adeverinta) certificate pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa,
- Copii ale actelor (diploma/certificate/adeverinta valabila) care atesta specializarea sau calificarea de asfaltator, pavator, zidar, betonist, zugrav, vopsitor, certificate pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa,
- Carnet de munca si/ sau adeverinte care sa ateste vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitate, certificate pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa,
- Cazier judiciar valabil (original sau copie legalizata) care sa ateste ca nu exista antecedente penale,
- Adeverinta medicala (original sau copie legalizata) care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medical de familie al candidatului/ alt medic cu competenta in domeniu,
- Declaratie pe propria raspundere a candidatului ca este de accord cu prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul organizarii concursului, conform procedurilor interne si evidentelor ulterioare (declaratie tip atasata prezentului anunt),
- Declaratie pe propria raspundere a candidatului cu privire la documentele certificate, conform cu originalul, depuse la dosar (declaratie tip atasata prezentului anunt),
- Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa faptul ca nu a avut contractual individual de munca incetat disciplinar,
- Declaratie pe proprie raspundere ca nu are calitatea de pensionar in sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale,
- Declaratia pe proprie raspundere privind calitatea de personal/expert cheie in contractele aflate in derulare la nivelul CNAIR-SA (declaratie tip atasata prezentului anunt),
- Curriculum vitae actualizat, semnat olograf pe fiecare pagina de catre titularul concurent;

Tematica, Bibliografia, Fisa postului pentru care se candideaza, Formularele necesare inscrierii, precum si alte informatii aferente desfasurarii concursului vor fi publicate si pe site-ul unitatii <http://buzau.cnadnr.ro/ro/cariera/concursuri>.

Termenul limita pentru depunerea dosarelor, la sediul SDN Braila, str. Grivitei, nr. 205, in vederea inscrierii la concurs este data de 03.11.2023 inclusiv.

Relatii suplimentare se pot obtine de la Compartimentul Resurse Umane si Salarizare din cadrul Sectiei Drumuri Nationale Braila, telefon: 0239/618768.

Locul desfasurarii probei scrise va fi la sediul SDN Braila, str. Grivitei, nr. 205, din localitatea Braila.

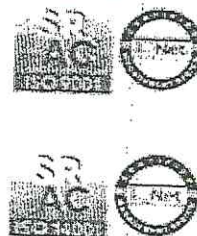
**Director Regional,
Ing. Robu Sorin**



**Sef Serviciu Resurse Umane,
Specialist R.U. Istrate Petronela**



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**
DIRECȚIA REGIONALĂ DRUMURI ȘI PODURI BUZĂU
SECȚIA DE DRUMURI NAȚIONALE BRĂILA
Str. Griviței, nr.205, Brăila cod 810040 - ROMANIA
Tel.: 0239-61.87.68 / 0742-09.99.48 | Fax: 0239-61.87.69 |
E-mail: sdn.braila@andnet.ro web <http://buzau.cnadnr.ro/ro>
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.7500 lei
Operator de date cu caracter personal nr. 16562



C.N.A.I.R. S.A.-D.R.D.P. BUZAU
Secția Drumuri Naționale Brăila
INTRARE / IESIRE
Z 18 Luna 10 An 2023

Aprobat,
Director Regional D.R.D.P. Buzau
Ing. Robu Sorin



**TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE
MUNCITOR CALIFICAT CONSTRUCTOR - DIN CADRUL DRDP BUZAU - SDN BRAILA -
DISTRICT BRAILA 2**

1. Principalele material de constructii folosite la lucrarile de intretinere ale drumurilor si podurilor
2. Dimensionarea dispozitivelor de colectare si evacuare ale apelor
3. Tehnologia de preparare a betonului
4. Executia santurilor si rigolelor
5. Activitatea de pregatire, programare si executare a lucrarilor, pe un drum national
6. Defectiuni ale imbracamintilor bituminoase, prevenirea si remedierea acestora
7. Sisteme de protectie pentru siguranta circulatiei pe drumuri, poduri si autostrazi
8. Obligatiile lucratorilor prevazute de Legea nr. 319/2006, a securitatii si sanatatii in munca
9. Obligatiile lucratorilor prevazute de Legea nr. 307/2006, privind apararea impotriva incendiilor

BIBLIOGRAFIE

- Ordinul MT nr. 43/1998 pentru aprobarea Normelor privind incadrarea in categorii a drumurilor nationale
- Instructia privind plantatia rutiera indicative AND 561-2001
- Normativ AND 547/1998 pentru prevenirea si remedierea defectiunilor la imbracaminti rutiere moderne
- Normativ 554/2002 privind intretinerea si repararea drumurilor publice
- Legea 10/1995 privind calitatea in constructii
- Normativ privind activitatea districtului de drumuri indicative AND 505/2007
- Legea 319/2006, actualizata, a securitatii si sanatatii in munca si normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006
- Legea 307/2006, actualizata, privind apararea impotriva incendiilor

Sef Sectie,
Ing. Serban Valentin



Sef Sector,
Ing. Zugravu Adrian

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Directia Regionala de Drumuri si Poduri Buzau – Sectia Drumuri Nationale BRAILA

C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. BUZAU
Sectia Drumuri Nationale Braila
INTRARE / IESIRE
Zi 12 Luna 10 An 2022

FISA DE POST

POSTUL nr. 338

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

1.	DENUMIREA POSTULUI		MUNCITOR CALIFICAT CONSTRUCTOR	
2.	NUMELE ȘI PRENUMELE SALARIATULUI		VACANT	
3.	POZIȚIA COR			
4.	COMPARTIMENT FUNCȚIONAL		Sectia Drumuri Nationale Braila – District Braila 2	
5.	NIVELUL POSTULUI		„ de executie ”	
6.	6.1. FUNCȚIONALE	a. de subordonare	Sef District Adjunct Sef Sectie Sef Sectie Drumuri Nationale Braila Director Regional Director General	
		b. de conducere și coordonare	Nu este cazul	
		c. de colaborare	Posturile (functii de conducere si/sau cu functii de executie) din compartimentele functionale ale DRDP Buzau si SDN Braila, conform Regulamentului de Organizare si Functionare / Organigramei si deciziilor imputernicitului Directorului General;	
	6.2 DE REPREZENTARE	în relații cu terții	Cu institutiile administratiei publice centrale si locale, cu persoanele fizice si/sau juridice, cu organismele cu atributii de audit, control si verificare si alte institutii si entitati nationale si internationale, cu respectarea scopului structurii functionale, a limitelor de competenta, a mandatelor acordate, dupa caz;	
7.	SPECIFICAȚIILE POSTULUI		a. nivelul de studii	Generale/Medii
			b. calificarea necesară	Diploma de absolvire Alte calificari necesare ocuparii postului: Curs calificare - asfaltator, pavator, zidar, betonist, zugrav, vopsitor
			c. alte cerințe	Nu este cazul
			d. competențe	Capacitate de analiza si sinteza, capacitate de previziune a evenimentelor, abilitati de negociere, capacitatea de a stabili relatii, toleranta, calm, perseverenta, abilitati de comunicare interpersonală, capacitate de a redacta rapoarte clare si corecte, echilibru emotional, constanta in atitudini, capacitate de decizie si asumarea responsabilitatilor, atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza

FISA DE POST: MUNCITOR CALIFICAT CONSTRUCTOR

[Signature]

		personalul din subordine, spirit creativ si inovativ....
--	--	--

II. DESCRIEREA POSTULUI

1. Scopul general al postului

- i. Asigura si raspunde de realizarea sarcinilor / activitatilor / atributiilor, autocontrolul acestora pentru indeplinirea cu profesionalism, loialitate, fidelitate, corectitudine si in mpod constiincios indatoririle de serviciu si sa se abtina de la orice fapta care ar putea sa aduca prejudicii C.N.A.I.R.;
- ii. Executa lucrari de intretinere si reparatii ale drumurilor nationale, poduri si podete;

2. Obiectivele postului

- i. Executa lucrari de intretinere si reparatii la drumurile nationale, poduri, podete, la lucrarile de arta si la accesoriile drumului;
- ii. Executa lucrari de intretinere al amenajarilor pentru siguranta circulatiei;

3. Descrierea atributiilor / activitatilor / sarcinilor / responsabilitatilor postului

3.1. Atribuții / activități / sarcini

3.1.a. Atribuții / activități / sarcini derivate din exercitarea funcției în raport cu obiectivele postului

- i. Asigura si raspunde de indeplinirea in termen a sarcinilor / activitatilor / atributiilor ce ii revin;
- ii. Raspunde de respectarea termenelor de realizare, de legalitatea, oportunitatea, necesitatea, corectitudinea si integralitatea documentelor pe care le intocmeste / elaboreaza si le inainteaza superiorilor ierarhici;
- iii. Are obligatia de a aduce la cunostinta superiorilor ierarhici orice disfunctionalitati si neregularitati identificate in activitatea proprie in raport cu obiectivele postului, precum si sa propuna masuri de prevenire / diminuare / corectie a acestora;
- iv. Are obligatia de a aduce la cunostinta superiorului ierarhic si/sau superiorilor ierarhici orice situatie de conflict de interese sau care poate genera un potential conflict de interese;
- v. Are obligatia de a aduce la cunostinta superiorului ierarhic si/sau superiorilor ierarhici existenta unei incompatibilitati in exercitarea atributiilor sale potrivit prevederilor Legii nr. 176/2010 cu modificarile si completarile ulterioare;
- vi. Respecta disciplina la locul de munca in desfasurarea activitatilor realizate;
- vii. Raspunde de respectarea circuitului documentelor si a normelor interne privind arhivarea acestora;
- viii. Nu distruge si nu participa la distrugerea documentelor create;

3.1.b. Sarcini / activități / atribuții specifice

- i. Reparatii asfaltice, curatirea suprafetelor asfaltice, colmatarea fisurilor si crapaturilor;
- ii. Curatat si taiat acostamente, completari acostamente;
- iii. Curatat santuri sau rigole scurgere, executarea sacestora, desfundarea lor;
- iv. Montarea, indreptarea, intretinerea, spalarea si vopsirea stilpilor si tablelor indicatoare, a parapetului metalic sau beton, aducerea la cota a acestuia;
- v. Montarea, indreptarea, repararea, vopsirea si scrierea bornelor Km. sau Hm., spalarea acestora;
- vi. Asigurarea esteticii rutiere a drumurilor (curatirea de gunoae, paie, noroi, cadavre, etc.... a partii carosabile, a taluzului, santurilor si locurilor de parcare, curatirea trotuarelor);
- vii. Varuirea plantatiei rutiere si a accesoriilor, ridicari de coroana pentru asigurarea vizibilitatii si a gabaritului, defrisari sau completari ale plantatiei;
- viii. Intretinerea si exploatarea motoferastraului la lucrari forestiere;
- ix. Cosirea vegetatiei de pe acostamente, santuri, banda mediana sau in spatele plantatiei, taierea lastarisului sau drajonilor, manual sau cu motocositoarea;
- x. Intretinerea curenta a podurilor si podetelor;
- xi. Montarea si demontarea panourilor parazapezi, intretinerea si repararea acestora;
- xii. Deszapeziri manuale in punctele inaccesibile utilajelor, in dreptul parapetului, pe trotuare, poduri, borne Km. sau Hm., suprafete izolate cu zapada batatorita sau inghetata de pe platforma drumului, combarea manuala a poleiului sau lunecusului, informarea privind starea drumului;
- xiii. Deserveste instalatia de preparare a solutiei de clorura de calciu in urma unui instructaj efectuat de seful de district sau adjunct sef sectie si va fi echipat cu echipament individual de protectie adecvat;
- xiv. In perioada in care efectueaza activitatea de dispecerat (pe timpul iernii), culege informatii meteo-rutiere de la deserventii de pe utilajele de deszapezire, soferi sau masinisti, care patruneaza sau actioneaza pe drumurile nationale, le centralizeaza si le transmite la dispeceratul SDN;
- xv. Insotirea utilajelor proprii sau inchiriate la activitatea de deszapezire pe retea D.N. din zona de activitate;

allu

- xvi. Sa execute numai lucrarile incredintate de seful de district si numai in zonele D.N. stabilite de acesta, in conditii de calitate corespunzatoare ;
- xvii. In cazul in care constata ca unele materiale nu corespund calitativ, sa-i aduca la cunostinta sefului de district;
- xviii. Sa efectueze curatenia in sediul si in curtea districtului;

3.1.c. Alte atribuții / activități / sarcini

- i. Indeplinește alte sarcini de serviciu dispuse de superiorii ierarhici, cu respectarea prevederilor legale si a scopului, asa cum este definit la punctul ii.1;
- ii. Indeplinește alte sarcini de serviciu dispuse prin decizie a Directorului General al C.N.A.I.R. -S.A., Directorul Regional, dupa caz;
- iii. Cunoasterea si aplicarea prevederilor actelor normative din domeniul prelucrării datelor cu caracter personal *Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE*;
- iv. Pastrarea confidentialitatii datelor prelucrate, a conturilor de utilizator, parolelor/codurilor de acces la sistemele informatice/baze de date prin care sunt gestionate date cu caracter personal;
- v. Informarea sefului ierarhic si a Responsabilului cu protectia datelor despre imprejurari de natura a conduce la o raspandire neautorizata de date cu caracter personal sau despre o situatie in care au fost accesate/prelucrate date cu caracter personal prin incalcarea normelor legale, despre care a luat la cunostinta.

3.2. Responsabilitățile postului

3.2.a. Privind securitatea si sănătatea în muncă

- i. Are obligatia de a respecta prevederile legale si reglementarile interne ale C.N.A.I.R. -S.A. in domeniul securitatii si sanatatii in munca;
- ii. Salariatul trebuie sa isi desfasoare activitatea, in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana, cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;
- iii. In acest scop salariatul are urmatoarele obligatii:
 - a) sa utilizeze corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie;
 - b) sa utilizeze corect echipamentul individual de protectie a muncii acordat si dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru pastrare;
 - c) sa nu procedeze la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii in special ale masinilor,aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si sa utilizeze corect aceste dispozitive;
 - d) sa comunice imediat conducatorului locului de munca si/sau lucratorilor desemnati cu atributii S.S.M. orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea salariatilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie;
 - e) sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidente suferite de propria persoana;
 - f) sa coopereze cu angajatorul si/sau cu salariatii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibil realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii salariatilor;
 - g) sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu salariatii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
 - h) sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
 - i) sa puna la dispozitie relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari;

3.2.b. Privind relațiile interpersonale / comunicarea

- i. Promoveaza respectul reciproc, colaborarea si transparenta in interiorul compartimentului functional si in raporturile cu alte compartimente functionale;
- ii. Asigura un mediu adecvat desfasurarii in bune conditii a activitatilor / sarcinilor si responsabilitatilor;

[Signature]

3.2.c. Privind echipamentele de muncă și resursele repartizate

- i. Respecta reglementările (legale, interne, tehnice, după caz) privind utilizarea echipamentelor de muncă din dotare;
- ii. Raspunde de utilizarea conform destinației a echipamentelor de muncă și a resurselor materiale repartizate;
- iii. Raspunde de informarea imediată a salariaților responsabili, privind orice defectiune / deficiențe în funcționarea echipamentelor de muncă pe care le utilizează;

3.2.d. Privind reglementările interne

- i. Respecta și aplică prevederile Contractului Colectiv de Muncă aplicabil, Regulamentului de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern;
- ii. Respecta și aplică reglementările procedurale interne, deciziile Directorului Regional / împuternicitului Directorului Regional;

4. Delegarea de atribuții și limite de competență

4.1. Delegare de atribuții

4.1.a. Înlocuiește pe:

- i. „Nu este cazul”;
- ii. Conform documentului „Cerere de Concediu” aprobat de șeful secției;

4.1.b. Este înlocuit de:

- i. „Nu este cazul”;
- ii. Conform documentului „Cerere de Concediu” aprobat de șeful secției;

4.2. Autoritate asupra altor posturi: „Conform deciziilor Directorului Regional / împuternicitului Directorului Regional”

4.3. Limite de competență

- i. Reprezentarea intereselor C.N.A.I.R. S.A., în baza delegării unor atribuții de către Directorul General al C.N.A.I.R. S.A. prin mandat / împuternicire / decizie;
- ii. Furnizarea către alte entități decât destinatarii de drept, de documente și/sau informații de natură economică / tehnică / juridică în legătură cu activitatea C.N.A.I.R. S.A., se realizează numai cu acordul Directorului Regional / împuternicitului Directorului Regional;
- iii. Acordarea către reprezentanții mass media de interviuri precum și furnizarea de documente sau informații în legătură cu activitatea C.N.A.I.R. S.A. se realizează numai cu respectarea obligatorie a mandatului / împuternicirii acordate de către Directorul Regional;
- iv. Furnizarea de documente sau informații în legătură cu datele cu caracter personal obținute în baza legii nr. 129/2018 precum și a datelor referitoare la desfășurarea relațiilor de muncă, se realizează conform prevederilor legale;

5. Condițiile de muncă

5.1. Resurse materiale: „Nu este cazul”;

5.2. Resurse financiare: „Nu este cazul”;

5.3. Deplasări: „Necesită deplasări în interes de serviciu în interiorul / exteriorul sediului social / punctului de lucru”;

5.4. Formare profesională: „Conform Planului strategic de instruire a personalului C.N.A.I.R.-S.A., Planul anual de formare profesională și Fișelor individuale de formare profesională”

6. Criterii specifice de evaluare

- i. Criterii specifice de evaluare se stabilesc în funcție de particularitățile fiecărui post, pe baza cerințelor și standardelor postului;
- ii. Criteriile specifice de evaluare precizate în Fișa de post vor fi utilizate în cadrul evaluărilor anuale, realizate în conformitate cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă aplicabil („Metodologia privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale angajaților din cadrul CNAIR – S.A.” și anexelor care fac parte integrantă din aceasta);

Handwritten signature

7. Perioada de evaluare a performanțelor: Anual, conform prevederilor legii nr. 53/2003 republicată și a Contractului Colectiv de Muncă aplicabil;

Am luat la cunoștință prevederile fișei de post, declar că am citit, am înțeles și îmi asum prin semnătură îndeplinirea obligațiilor de serviciu ce decurg din prezenta fișă de post.

Salariat,
Nume și Prenume **VACANT**
Semnătura / Dată:

Intocmit,
Sef District
Nume și Prenume **ODAGIU MIHAI FLORIN**
Semnătura / Dată:

Avizat,
Sef Secție,
Nume și Prenume **SERBAN VALENTIN**
Semnătura / Dată:

APROBAT,
DIRECTOR REGIONAL
Nume și Prenume **ROBU SORIN**
Semnătura / Dată:



allu

Anexa nr.1
F-PO-RU.....
Ed I, Rev 1
C.N.A.I.R.-SA - D.R.D.P. Buzau
SDN BRAILA

CERERE

pentru înscriere la concursul de angajare din cadrul **DISTRICTULUI BRAILA 2/ SDN BRAILA/ DRDP Buzau**
organizat în data de 09.11.2023, ora 10.00, pentru ocuparea postului de muncitor calificat constructor

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în localitatea _____, strada _____, nr _____, ap _____, județul _____, telefon _____, posesor al C.I./B.I. seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea postului de **MUNCITOR CALIFICAT CONSTRUCTOR** din cadrul **SDN BRAILA- DISTRICT BRAILA 2**.

Menționez că sunt absolvent (ă) al/a _____, cu specializarea în domeniul _____, având o vechime în specialitate de _____ ani.

La prezenta anexez documentele necesare pentru înscriere:

- a) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- b) documentele care atestă nivelul studiilor (diplomă/adeverință valabilă) în copie conformată cu originalul;
- c) suplimentele/anexele la actul de studii (după caz) în copie conformată cu originalul;
- d) copii ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copie conformată cu originalul;
- e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice precizate în anunț - copie conformată cu originalul;
- f) copia carnetului de muncă, sau, după caz, copia adeverinței care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor - copie conformată cu originalul;
- g) cazierul judiciar valabil în original (sau copie conform cu originalul) ;
- h) adeverință medicală în original / copie conform cu originalul care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului/alt medic cu competență în domeniu;
- i) curriculum vitae;
- j) declarație pe propria răspundere a candidatului că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul organizării concursului, conform procedurilor interne și evidențelor ulterioare;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului cu privire la documentele certificate conform cu originalul;
- l) declarație pe propria răspundere că nu are calitatea de pensionar în sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale;
- m) declarație pe propria răspundere că nu a avut contractul individual de muncă desfăcut disciplinar;
- n) declarație pe propria răspundere referitoare la eventualul conflict de interese dintre candidat și C.N.A.I.R.-S.A.

Vă mulțumesc!

Data :

Semnătura,

Anexa nr.2
F-PO-RU.....
Ed I, Rev 1

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE -S.A.
D.R.D.P. BUZAU
SDN BRAILA

**Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul (a).....,
cod numeric personal, născut (ă) la data
în localitatea.....,
domiciliat (ă) în
....., posesor al C.I. seria..... nr.....,
eliberată de, la data de, declar că:

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat (ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat (ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv C.N.A.I.R. - S.A. precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat (ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).

Am fost informat (ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv C.N.A.I.R. - S.A. orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat (ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul C.N.A.I.R. - S.A., exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul C.N.A.I.R. - S.A.

Data.....

Semnătura.....

Anexa nr. 3

F-PO-RU.....

Ed I, Rev 1

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE -S.A.

D.R.D.P. Buzau

S.D.N. BRAILA

DECLARAȚIE pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat(ă) în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr....., CNP, încadrat(ă) la pe funcția de, declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin acestea sunt confirmate/certificate activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

A T W I S T

Data:

Semnătura:

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE -S.A.
D.R.D.P. BUZAU –SDN BRAILA**

Nr.

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PRIVIND CALITATEA DE PERSONAL/EXPERT CHEIE ÎN CONTRACTE AFLATE ÎN
DERULARE LA NIVELUL C.N.A.I.R.-S.A.**

Subsemnatul/a, CNP, cetățean,
fiul/fiica lui și a, născut/a la data de, în localitatea
....., Jud., domiciliat/ă în, str., nr.
....., bl., sc., Sector, legitimat/ă cu CI seria nr., cunoscând prevederile art.
326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

1. sunt disponibil (din punct de vedere al calității de personal cheie/expert cheie în contracte aflate în derulare la nivelul C.N.A.I.R. S.A.) să particip la etapele desfășurării concursului, respectiv să ocup postul de în cadrul C.N.A.I.R. S.A.-DRDP Buzau-SDN Braila (în situația în care sunt declarat candidat câștigător al concursului)
2. la data completării prezentei, nu sunt angrenat/ implicat/ mobilizat, nu am cunoștință de nominalizarea mea ca expert cheie în contract/e aflate în derulare cu C.N.A.I.R. S.A., și că disponibilitatea subsemnatului poate fi asigurată în mod corespunzător în vederea realizării activităților/responsabilităților conferite postului de în cadrul C.N.A.I.R. S.A. -DRDP Buzau-SDN Braila
3. la data completării prezentei, sunt angrenat/ implicat/ mobilizat în următorul/următoarele contract/e aflat/e în derulare cu C.N.A.I.R. S.A.:

Denumire Contract/ numar/ data	Pozitia detinuata in cadrul contractului	Responsabilitati
Contractul 1		
[...]		
Contractul n		

* În cazul în care persoana nu este angrenată/ implicată/ mobilizată în contract/e aflat/e în derulare cu C.N.A.I.R. S.A., va completa: **"Nu este cazul"**

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în Declarații” din Codul Penal referitor la *"Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."*

Data completării

.....
(Semnătură candidat)